

CNPq- PROGRAMA DE ESTUDANTES-CONVÊNIO DE PÓS-GRADUAÇÃO – PEC-PG PROCESSO DE INSCRIÇÃO 2012

COMO CADASTRAR O SEU CURRÍCULUM LATTES.

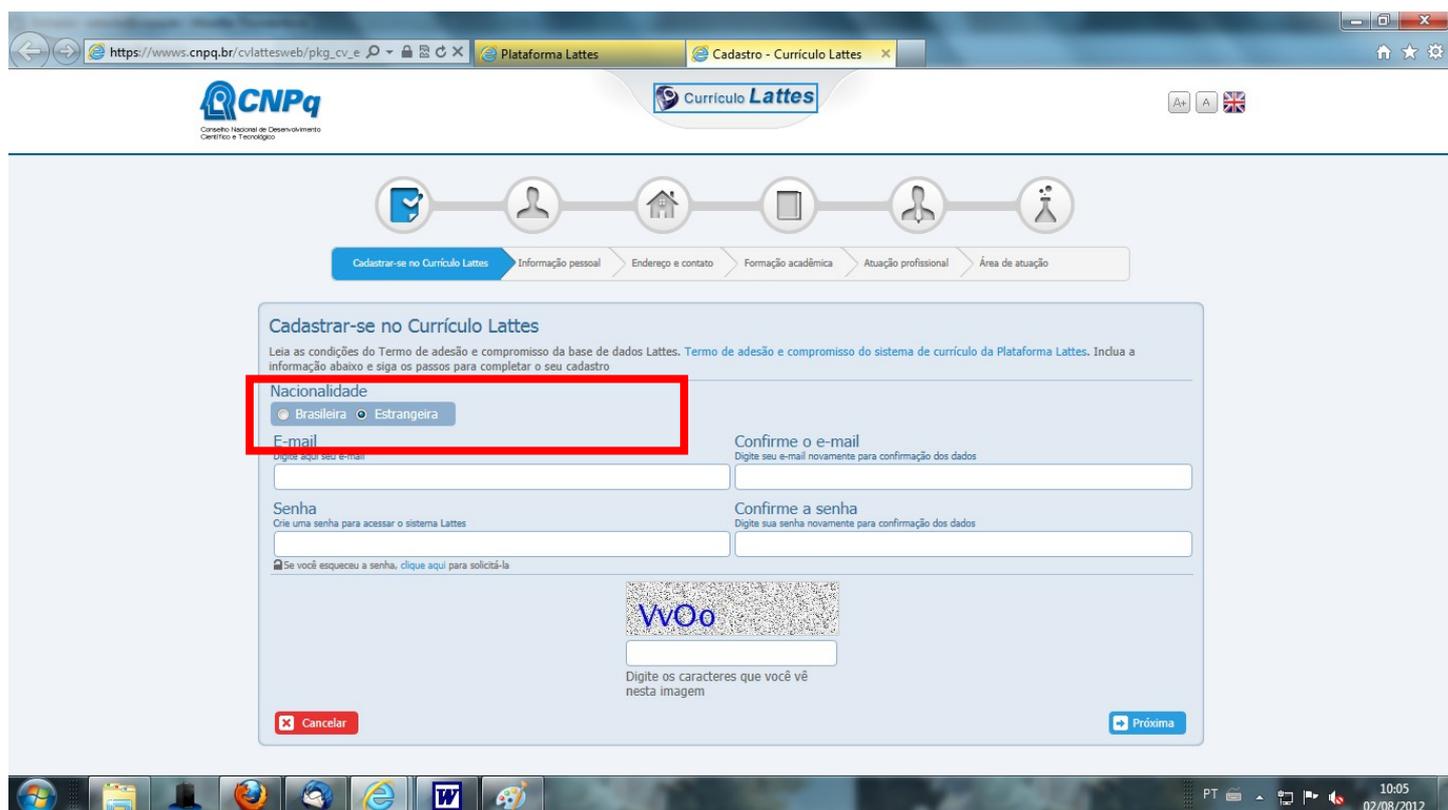
CADASTRAMENTO DO CURRÍCULUM LATTES

1. Antes de preencher seu formulário eletrônico, cadastre o seu Currículo na Plataforma Lattes (CV Lattes). [Clicando aqui](#) e no canto direito superior clique em CADASTRAR NOVO CURRÍCULO, conforme destaque abaixo:



The screenshot shows the top navigation bar of the Plataforma Lattes website. The main navigation menu includes: SOBRE A PLATAFORMA, DADOS E ESTATÍSTICAS, ACORDOS INSTITUCIONAIS, EXTRAÇÕES DE DADOS, OUTRAS BASES, and AJUDA. Below the navigation bar is a banner for 'Pesquisadores' with the text 'Conheça mais sobre os cientistas e pesquisadores brasileiros.' To the right, the 'Acesso direto' section contains several links: 'Currículo Lattes', 'Buscar currículo', 'Atualizar currículo', and 'Cadastrar novo currículo', which is highlighted with a red rectangular box.

2. Na página seguinte selecione a opção “**Nacionalidade Estrangeira**” preencha os campos de e-mail e senha, digite os caracteres e clique em próxima:



The screenshot shows the registration form for a new Lattes curriculum. The form is titled 'Cadastrar-se no Currículo Lattes' and includes a sub-header with instructions: 'Leia as condições do Termo de adesão e compromisso da base de dados Lattes. Termo de adesão e compromisso do sistema de currículo da Plataforma Lattes. Inclua a informação abaixo e siga os passos para completar o seu cadastro'. The 'Nacionalidade' field is highlighted with a red box and shows two radio button options: 'Brasileira' (selected) and 'Estrangeira'. Below this are fields for 'E-mail' and 'Senha', each with a confirmation field. A CAPTCHA image with the characters 'VvOo' is also present. At the bottom of the form are 'Cancelar' and 'Próxima' buttons. The browser's address bar shows the URL 'https://www.cnpq.br/cvlattesweb/pkg_cv_e' and the page title 'Cadastro - Currículo Lattes'.

3. Em seguida aparecerá a tela abaixo. Preencha com todos os dados solicitados na tela e clique próxima

The screenshot shows the 'Currículo Lattes' registration interface. At the top, the CNPq logo and 'Currículo Lattes' title are visible. A navigation bar contains icons for 'Cadastro-se no Currículo Lattes', 'Informação pessoal', 'Endereço e contato', 'Formação acadêmica', 'Atuação profissional', and 'Área de atuação'. The 'Informação pessoal' step is active. The form includes fields for: 'Primeiro nome' (filled with 'Jose'), 'Sobrenome' (filled with 'Pereira da Silva Aquino'), 'Data de nascimento' (filled with 'ddmmaaaa'), 'País de nascimento' (filled with 'Brasil'), 'Sexo' (radio buttons for 'Masculino' and 'Feminino'), 'Você possui CPF?' (radio buttons for 'Sim' and 'Não'), 'Número do CPF', 'Número do passaporte', 'Data de validade' (filled with 'ddmmaaaa'), 'Data de emissão' (filled with 'ddmmaaaa'), 'País emissor' (dropdown), 'Primeiro nome do pai', 'Sobrenome do pai', 'Primeiro nome da mãe', and 'Sobrenome da mãe'. A 'Cancelar' button is on the left and a 'Próxima' button is on the right. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 10:10 on 02/08/2012.

4. Nesta tela preencha com os dados solicitados e clique próxima.

The screenshot shows the 'Currículo Lattes' registration interface, now on the 'Endereço e contato' step. The navigation bar is the same, but 'Endereço e contato' is highlighted. The form includes: 'Residencial' and 'Profissional' radio buttons; an 'Instituição' search field; 'Endereço' and 'CEP' fields; 'País' (dropdown), 'Estado/Provincia/Departamento' (dropdown), and 'Cidade' (dropdown) fields; 'Telefone' and 'Celular' fields. 'Cancelar', 'Anterior', and 'Próxima' buttons are at the bottom. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 10:13 on 02/08/2012.

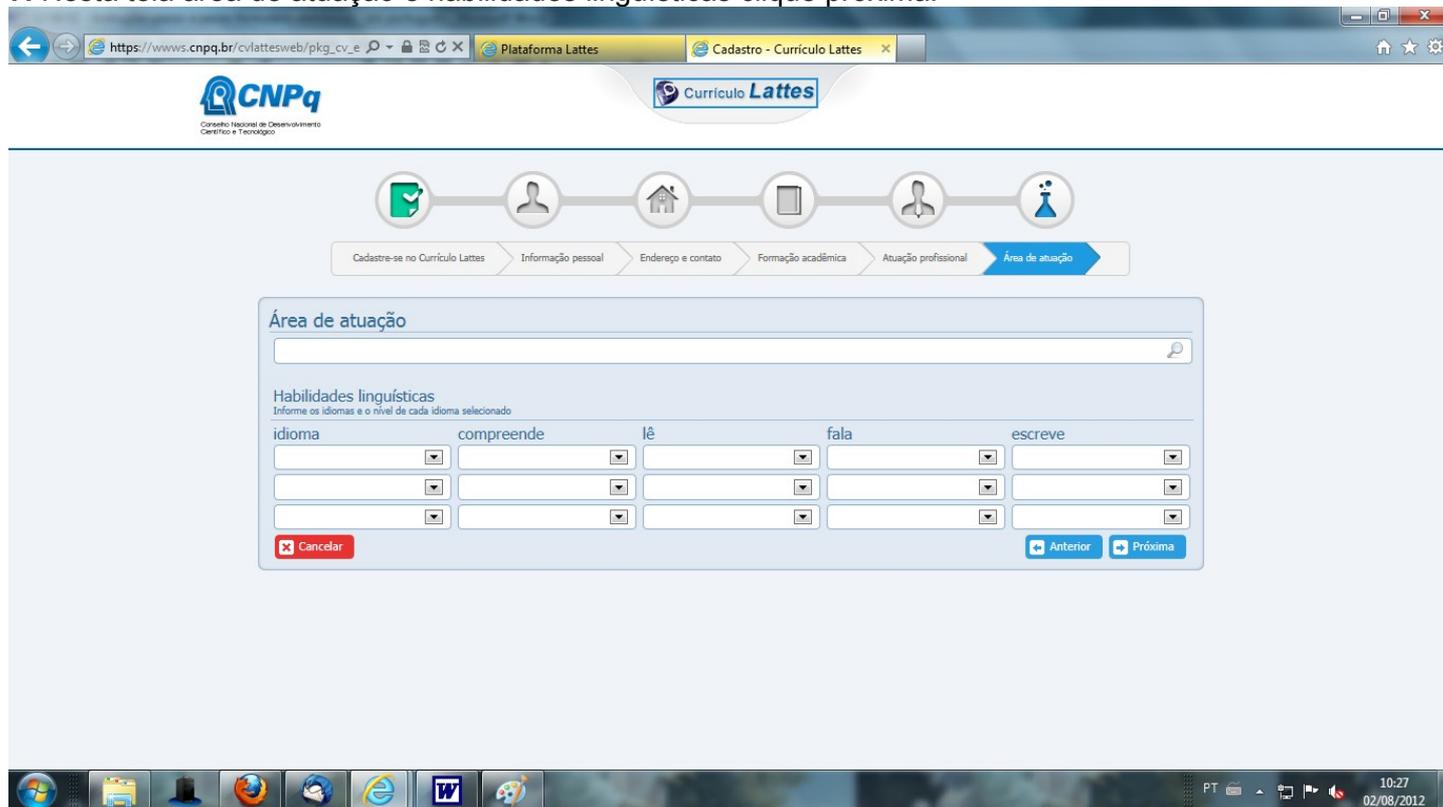
5. Nesta tela preencha com os dados relativos à Formação Acadêmica. Clicar sempre nas setas e lupas com auxílio e clique próxima.

The screenshot shows the 'Formação acadêmica' (Academic Formation) step in the Lattes Curriculum registration process. The browser address bar shows 'https://www.cnpq.br/cvlattesweb/pkg_cv_e'. The page header includes the CNPq logo and 'Currículo Lattes'. A navigation bar at the top contains icons for 'Cadastro-se no Currículo Lattes', 'Informação pessoal', 'Endereço e contato', 'Formação acadêmica' (highlighted), 'Atuação profissional', and 'Área de atuação'. Below the navigation bar, the 'Formação acadêmica' form is displayed. It is divided into two sections: 'Formação acadêmica concluída' and 'Formação acadêmica em andamento'. Each section has a dropdown menu for selection, followed by input fields for 'Instituição (nome da Instituição)', 'Início (ano)', and 'Conclusão (ano)'. At the bottom of the form, there are buttons for 'Cancelar', 'Anterior', and 'Próxima'. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date '02/08/2012' and time '10:16'.

6. Nesta tela se possuir vínculo empregatício clicar em sim e preencha as informações solicitadas, se não possuir vínculo empregatício clique em não clique próxima.

The screenshot shows the 'Atuação profissional' (Professional Activity) step in the Lattes Curriculum registration process. The browser address bar shows 'https://www.cnpq.br/cvlattesweb/pkg_cv_e'. The page header includes the CNPq logo and 'Currículo Lattes'. A navigation bar at the top contains icons for 'Cadastro-se no Currículo Lattes', 'Informação pessoal', 'Endereço e contato', 'Formação acadêmica', 'Atuação profissional' (highlighted), and 'Área de atuação'. Below the navigation bar, the 'Atuação profissional' form is displayed. It starts with the question 'Alguma atuação profissional no momento?' and two radio buttons for 'Sim' and 'Não'. Below this, there are input fields for 'Instituição / Universidade' and 'País', with a note 'País referente a instituição selecionada'. There are also input fields for 'Tipo de contrato' and 'Cargo', with a note 'Cargo referente ao contrato selecionado'. At the bottom of the form, there is a 'Desde (Ano)' input field, a 'Cancelar' button, and 'Anterior' and 'Próxima' buttons. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date '02/08/2012' and time '10:21'.

7. Nesta tela área de atuação e habilidades lingüísticas clique próxima.



8. Ao finalizar aparecerá uma tela de conferência dos dados inseridos no CV Lattes. Confira todos os dados e, se corretos, confirme marcando a opção “LI E ESTOU DE ACORDO COM A DECLARAÇÃO ACIMA”. Em seguida, clique em **ENVIAR AO CNPq**, como indicam as setas vermelhas no rodapé da tela abaixo para concluir o procedimento de remessa dos dados cadastrais.

